

МАЙ			
	Содержание работы	сроки	ответственные
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1.1.	Консультации «Рекомендации воспитателям по планированию в летний оздоровительный период»	6 мая	Ст. воспитатель Загородняя А.А.
1.2.	Итоговые просмотры педагогической деятельности.	В течение месяца	Воспитатели групп
1.3.	Семинар – практикум «Сказочный дизайн». Оформление территории детского сада.	13 мая	Воспитатель Ковальчик Л.В.
1.4.	Практикум Изготовление флажков на игровые площадки	20 мая	Воспитатель Джалавян Г.А.
1.5.	Смотры, конкурсы, выставки. «Вот и лето к нам пришло» Смотр-конкурс участков, веранд и методических пособий к летне–оздоровительному периоду	3 неделя	Ст. воспитатель Загородняя А.А.
1.6.	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете. Папка – передвижка «Встретим лето с радостью!»	4 неделя	Ст. воспитатель Загородняя А.А.
1.7.	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта. «Развитие и воспитание экологических познавательных способностей у детей дошкольного возраста»	3 неделя	Воспитатель Малеева А.И.
1.8.	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса. Фронтальный контроль: Состояние воспитательно – образовательной работы с детьми подготовительной группы	18-23 мая	Ст. воспитатель Загородняя А.А.
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ		
2.1.	Индивидуальные беседы с педагогами с целью выявления интереса к определенной педагогической деятельности	В течение месяца	Ст. воспитатель Загородняя А.А.
2.2.	Прием заявлений на аттестацию, формирование списков и личных дел аттестуемых		
3.	УПРАВЛЕНИЕ ДОУ Итоговый педсовет №4		
3.1.	1.Состояние воспитательно – образовательной работы в подготовительной группе (итоги фронтального контроля) 2.Выполнение задач годового плана	27 мая	Заведующий с/п Павлова Е.Н. Ст. воспитатель Загородняя А.А.

3.2 3.3.	<p>« О наших успехах» (отчет воспитателей о проделанной работе за 2019-2020 учебный год) Анализ физкультурно – оздоровительной работы и состояние здоровья за учебный год. Музыкально – эстетическое воспитание в ДОО 3. Утверждение плана работы на летне – оздоровительный период. 4.«Вот и лето к нам пришло» (итоги смотра конкурса по подготовке педагогов к работе в летний период)</p> <p><u>Медико – педагогическое совещание №4:</u> Результаты оценки здоровья детей на конец учебного года и особенности организации питания в летний оздоровительный период.</p> <p>Заседание комиссии ПМПк. Итоги работы.</p>	3 неделя	Педагоги ДОО
4. 4.1. 4.2. 4.3. 4.4.	<p>4. СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ <u>Информационно – аналитический блок</u></p> <p>4.1. «День открытых дверей» Помощь родителей ДОО Высадка рассады на огородах и цветниках</p> <p>4.2. <u>Украшение зала и участка к выпускному утреннику</u> <u>Досуговый блок</u> Развлечение с участием родителей «Голоса Великой Победы» (посвящено Дню Победы) Выпуск в школу «До свидания, детский сад»</p> <p>4.3. <u>Шпаргалки для родителей</u> «Помогите ребенку ощутить себя творцом»</p> <p>4.4. <u>Проведение консультационного дня</u> «Содружество» <u>Почтовый ящик для родителей</u> «Спрашивали – отвечаем»</p>	В течение месяца 1 неделя 4 неделя 27 мая 4 неделя	Ст. воспитатель Загородняя А.А. Муз. руководитель Караваева Е.В. Воспитатели Воспитатель Кузьмина Н.А. Ст. воспитатель Загородняя А.А.
5. 5.1. 5.2.	<p>5. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</p> <p>5.1. Сотрудничество с детской поликлиникой №5 Контроль физического развития и состояния здоровья детей</p> <p>5.2. Сотрудничество с МКУ КНМЦ отделом поддержки и анализа дошкольного образования, посещение консультаций педагогами ДОУ</p>	В течение месяца В течение месяца	Заведующий с/п Павлова Е.Н. Ст. воспитатель Загородняя А.А. Педагоги ДОУ
6. 6.1. 6.2. 6.3. 6.4.	<p>6. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</p> <p>6.1. <u>Подготовка отопительной системы ДОУ к следующему осеннему периоду</u></p> <p>6.2. <u>Проверка санитарного состояния групп</u></p> <p>6.3. <u>Работа с хоз. группой, централизованной бухгалтерией</u></p> <p>6.4. <u>Работа с кадрами</u></p>	В течение месяца	Заведующий хозяйством Очкалова Л.Е. Заведующий с/п Павлова Е.Н.

	<p>1. Работа старшего воспитателя: - состояние графиков контроля; - работа в метод. кабинете (методическое оснащение пед. процесса)</p> <p>2. Работа зам. зав. по АХР: - ведение документации; - обеспечение моющими средствами и инвентарем; - своевременная доставка товаров и оборудования; - образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории;</p> <p>3. Работа медицинского блока: - контроль санитарного состояния групп и территории - работа с актами ГУ Роспотребнадзора</p> <p>4. Работа с обслуживающим персоналом Консультация «Соблюдение санитарно – гигиенических норм при уборке площадок и павильонов»</p> <p>Инструктажи: вводный, текущий по охране жизни здоровью в летний период, по правилам пожарной</p>		<p>Ст. воспитатель Загородняя А.А. Заведующий хозяйством Очкалова Л.Е.</p>
--	---	--	---